

BESTEMMINGSREGLEMENT 2016
Stichting bevordering kwaliteit leefomgeving Schipholregio

Het bestuur van de stichting: Stichting bevordering kwaliteit leefomgeving Schipholregio, gevestigd te Haarlemmermeer ("**de Stichting**"),

in aanmerking nemende,

dat partijen aan de Alderstafel, te weten de Provincie Noord-Holland, de gemeenten Haarlemmermeer, Amsterdam en Amstelveen, N.V. Luchthaven Schiphol, Luchtverkeersleiding Nederland, Koninklijke Luchtvaart Maatschappij N.V. en de Ministers van Verkeer & Waterstaat en VROM (het ministerie thans genaamd: Infrastructuur en Milieu), op 3 december 2008 het "Convenant omgevingskwaliteit middellange termijn" ("**Convenant omgevingskwaliteit**") hebben vastgesteld;

dat ter uitvoering van het Convenant omgevingskwaliteit op 3 december 2008 de Stichting is opgericht;

dat de Stichting ten doel heeft het bevorderen van de kwaliteit van de woon-, werk- en leefomgeving in de Schipholregio, alles in de ruimste zin van het woord;

dat de minister van Verkeer en Waterstaat, de provincie Noord-Holland en N.V. Luchthaven Schiphol aan de Stichting in de eerste tranche elk een bedrag van € 10 mln ter beschikking hebben gesteld ter verwezenlijking van haar statutaire doelstelling;

dat conform het Aldersakkoord van 8 oktober 2013 de minister van Infrastructuur en Milieu, de provincie Noord-Holland en N.V. Luchthaven Schiphol aan de Stichting elk een bedrag van € 10 mln voor de tweede tranche ter beschikking hebben gesteld ter verwezenlijking van haar statutaire doelstelling;

dat de Stichting tracht haar doel te bereiken door:

- a. het beheren en (doen) bestemmen van de gelden, die aan de Stichting ter beschikking zijn gesteld, een en ander overeenkomstig een door het

- bestuur vast te stellen en door de raad van toezicht goed te keuren bestemmingsreglement;
- b. het beoordelen of een aanvraag voor een uitkering voldoet aan de in het bestemmingsreglement voor toekenning van een uitkering vermelde criteria;
 - c. het op basis van het bestemmingsreglement vaststellen en (doen) verstrekken van een uitkering al dan niet in natura;

dat daarbij onderscheid wordt gemaakt tussen individueel gedupeerden, gebiedsgerichte projecten en fysieke schade (vortex schade) als bedoeld in het Convenant;

dat, conform de besluitvorming in het college van advies van de Omgevingsraad Schiphol van 9 december 2015, binnen het programma gebiedsgerichte projecten ook projecten en activiteiten in kader van sociale cohesie kunnen worden uitgevoerd;

dat de raad van toezicht van de Stichting voor de eerste tranche het bestemmingsreglement heeft goedgekeurd,

besluit ten behoeve van de besteding van de middelen die voor de tweede tranche ter beschikking staan het navolgende bestemmingsreglement, als bedoeld in artikel 2 lid 2 van de statuten van de Stichting, vast te stellen ("**Bestemmingsreglement 2016**"):

I. BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit Bestemmingsreglement 2016 wordt verstaan onder:

- a. Aanvraag: een verzoek om een Uitkering;
- b. Aanvrager: degene die op basis van het Bestemmingsreglement 2016 een Aanvraag voor een Uitkering indient;
- c. Betrokkene: ten aanzien van Individueel Gedupeerden:
 - (i) natuurlijke personen die hun feitelijke woon- en verblijfplaats hebben in de

- Schipholregio en (ii) (rechts)personen die een zakelijk of persoonlijk recht hebben op een woning met een bedrijfsgebouw in de Schipholregio;
- ten aanzien van Gebiedsgerichte Projecten: gemeenten (de publiekrechtelijke rechtspersonen) waarvan het grondgebied (deels) is gelegen in de Schipholregio;
- ten aanzien van Sociale Cohesie Projecten en activiteiten: naast gemeenten (de publiekrechtelijke rechtspersonen) waarvan het grondgebied (deels) is gelegen in de Schipholregio, private rechtspersonen zoals stichtingen en verenigingen actief in de Schipholregio;
- d. Bestemmingsvermogen: het door Schiphol, de Provincie Noord-Holland en de Minister van Infrastructuur en Milieu ten behoeve van uitkeringen beschikbaar gestelde bedrag van in totaal € 30 mln, vermeerderd met de daarover te ontvangen rente en de overgebleven gelden van de eerste tranche;
- e. Bestuur: het bestuur van de Stichting;
- f. Directeur: de directeur van de Stichting als bedoeld in artikel 11 lid 2 van de statuten van de Stichting;
- g. LIB: Luchthavenindelingbesluit Schiphol;
- h. LVB: Luchthavenverkeerbesluit Schiphol;
- i. Gebiedsgericht Project: een project als bedoeld in artikel 16 van het Bestemmingsreglement 2016;
- j. Progis: Project Geluidsisolatie Schiphol;
- k. Raad van Toezicht: de raad van toezicht van de Stichting;
- l. Schiphol: N.V. Luchthaven Schiphol;
- m. Schipholregio: het gebied rondom Schiphol zoals weergegeven in bijlage I bij het Bestemmingsreglement 2016, welk gebied wordt begrensd door de 20-Ke

- geluidscontour zoals vastgelegd in de Nota Ruimte (Kamerstukken II, 2003-2004, 29435, nr. 2);
- n. Individueel gedupeerde: een natuurlijk- of rechtspersoon die verkeert in de situatie als bedoeld in artikel 5 van het Bestemmingsreglement 2016;
- o. Uitkering: een uitkering in natura ten behoeve van een individueel gedupeerde dan wel een uitkering in geld ten behoeve van een Gebiedsgericht Project en projecten en activiteiten in het kader van sociale cohesie;
- p. Vortex Schade: schade aan daken of glasschade van zich in de nabijheid van de start- en landingsbanen van de luchthaven Schiphol bevindende woningen of gebouwen als gevolg van turbulentie veroorzaakt door landende vliegtuigen.

II. Individueel gedupeerden

Artikel 2. Betrokkenen

Slechts Betrokkenen komen in aanmerking voor een Uitkering.

Artikel 3. Aanvraag Uitkering

- 3.1 Een Betrokkene als bedoeld in artikel 1 sub c die als individueel gedupeerde voor een Uitkering in aanmerking wenst te komen, dient daartoe een schriftelijke Aanvraag in bij de Stichting. De Aanvraag wordt ingediend door middel van een door het Bestuur vastgesteld aanvraagformulier dat bij de Stichting of via de website van de Stichting verkrijgbaar is.
- 3.2 Het aanvraagformulier dient vóór 31 december 2020 volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend tezamen met een kopie van een geldig legitimatiebewijs van de Aanvrager bij de Stichting te worden ingediend. Electronisch ingediende aanvraagformulieren worden niet in behandeling

genomen.

- 3.3 Een Aanvraag wordt slechts in behandeling genomen indien het op het aanvraagformulier vermelde bedrag is ontvangen op het (op het aanvraagformulier vermelde) bankrekeningnummer van de Stichting. Dit bedrag dient ter dekking van de door de Stichting in verband met de Aanvraag te maken administratieve kosten en zal worden gerestitueerd indien de Aanvraag geheel of gedeeltelijk door de Stichting wordt gehonoreerd dan wel indien de Aanvrager wordt doorverwezen als bedoeld in artikel 3.5. Het bovenbedoelde bedrag wordt door de Stichting voor 2016 vastgesteld op € 50,- en kan jaarlijks worden herzien.
- 3.4 De Aanvraag dient betrekking te hebben op een individuele oplossing gericht op het wegnemen of verminderen van de door de Aanvrager ondervonden hinder van het vliegverkeer van en naar Schiphol.
- 3.5 De Stichting neemt een Aanvraag voor het aanbrengen van generieke isolatiemaatregelen die het gevolg kunnen zijn van het nieuwe in voorbereiding genomen LIB niet in behandeling. Ook neemt de Stichting geen aanvraag in behandeling waarin wordt verzocht om waardevermindering en/of nadeelcompensatie.
Voor zover mogelijk zal de Stichting er zorg voor dragen dat de aanvragen voor generieke isolerende maatregelen en/of waardevermindering en/of nadeelcompensatie worden doorgeleid naar de bevoegde overheidsinstanties. Voorgaande laat onverlet dat Aanvrager zelf verantwoordelijk blijft voor het bij de juiste instantie indienen van een aanvraag voor generieke isolerende maatregelen en/of waardevermindering en/of nadeelcompensatie.
- 3.6 Door ondertekening van het aanvraagformulier verklaart de Aanvrager dat hij kennis heeft genomen van het Bestemmingsreglement 2016 en de verplichtingen die het Bestemmingsreglement 2016 voor hem met zich meebrengt en verbindt hij zich om zich aan deze verplichtingen te houden.
- 3.7 De Stichting informeert de Aanvrager schriftelijk, met inachtneming van het in artikel 4 bepaalde, over het moment waarop de Aanvraag in behandeling wordt genomen. Wanneer een Aanvraag op de

voorgeschreven wijze is ingediend, maar om een andere reden niet in behandeling wordt genomen, wordt de Aanvrager daar eveneens over geïnformeerd.

- 3.8 De Stichting kan besluiten een Aanvraag zonder inhoudelijke beoordeling af te wijzen in de volgende gevallen:
- a. de Aanvrager kwalificeert niet als Betrokkene als bedoeld in artikel 1 sub c; of
 - b. er is niet voldaan aan de in artikel 3.2 tot en met 3.4 genoemde vereisten en de Aanvrager heeft geen gebruik gemaakt van de door de Stichting geboden gelegenheid het betreffende verzuim (indien mogelijk) te herstellen.

Artikel 4. Tranchering en budget

- 4.1 Individueel gedupeerden kunnen van vanaf de start van de tweede tranche tot en met december 2020 een Aanvraag indienen.
- 4.2 Het maximale budget dat de Stichting in de periode 2016 – 2020 ten laste van het Bestemmingsvermogen kan aanwenden met betrekking tot Uitkeringen ten aanzien van Individueel Gedupeerden bedraagt € 10 mln, aangevuld met het budget dat overblijft uit de eerste tranche, en verminderd met het bedrag ter vergoeding van Vortex Schade als bedoeld in artikel 12. Hiernaast is een budget van € 10 mln beschikbaar voor zowel individueel gedupeerden als Gebiedsgerichte Projecten .
- 4.3 Indien het in artikel 4.2 bedoelde budget niet toereikend is voor alle Aanvragen van Individueel gedupeerden die gelet op de eisen van deze regeling voor een Uitkering in aanmerking komen, wordt het (resterend) budget op volgorde van binnenkomst toegekend aan de Aanvragers die een complete Aanvraag hebben ingediend en voldoen aan de eisen van deze regeling. Wanneer Aanvragen tegelijk binnengekomen zijn, wordt de Uitkering aan Aanvragers toegekend op basis van het hoogste niveau van de geluidsbelasting ten gevolge van vliegverkeer.
- 4.4 Aanvragen die de Stichting ontvangt nadat het beschikbare budget als bedoeld in lid 2 is toegewezen aan andere en/of eerdere Aanvragers en geen budget meer resteert, worden niet in behandeling genomen.

- 4.5 Wanneer tijdens de behandeling van een Aanvraag blijkt dat het beschikbare budget als bedoeld in lid 2 ontoereikend is voor de op dat moment in behandeling zijnde Aanvragen en met in achtneming van hetgeen bepaald is in lid 3 blijkt dat de Aanvraag om die reden afgewezen moet worden, wordt de Aanvrager hierover geïnformeerd.
- 4.6 De door de Stichting per Aanvraag toe te kennen uitkering voor isolatie bedraagt maximaal € 50.000,-- inclusief btw. per woning.

Artikel 5. Beoordelingscriteria

5.1 Een Uitkering wordt uitsluitend verstrekt aan individueel gedupeerden. Als Individueel gedupeerde wordt aangemerkt een Betrokkene als bedoeld in artikel 1 sub c die dusdanig ernstig hinder door vliegverkeer van de luchthaven Schiphol ondervindt dat naar het oordeel van het Bestuur sprake is van een feitelijk onleefbare woonsituatie, danwel een onwerkbare situatie in combinatie met een woonfunctie. Het Bestuur betreft bij zijn beoordeling of een Aanvraag van een Individueel gedupeerde in aanmerking komt voor een Uitkering in ieder geval de volgende aspecten:

- de mate van aantoonbaarheid en individualiseerbaarheid van de hinder;
- de mate waarin met de verzochte Uitkering daadwerkelijk een oplossing voor de hinder wordt gecreëerd;
- de mate waarin reële alternatieve oplossingen de hinder voor Betrokkene kan wegnemen;
- de mate waarin de situatie waarin Betrokkene zich bevindt en de hinder die Betrokkene ervaart voor hem te verwachten was;
Hiervan is onder meer sprake als de koper/huurder van voor aanvang van de huur c.q. koop kon weten dat de woning in een geluid belast gebied ligt. Als peildatum wordt 2005 aan gehouden, omdat in dat jaar het gebruik van de Polderbaan definitief juridisch is verankerd in het Luchthavenverkeersbesluit (LVB). In de regel is in ieder geval sprake van een te verwachten situatie als iemand na 2005 in de Schipholregio is komen wonen.
- de mate waarin Betrokkene reeds door het Schadeschap luchthaven Schiphol of PROGIS is gecompenseerd.

5.2 Een Aanvrager komt in elk geval niet voor een Uitkering in aanmerking indien:

- er geen sprake is van een causaal verband tussen de door de Aanvrager gestelde ernstige hinder en het vliegverkeer van en naar de luchthaven Schiphol, en/of;
- met de verzochte Uitkering geen daadwerkelijke oplossing wordt gecreëerd ten aanzien van de door de Betrokkene gestelde ernstige hinder.

Artikel 6. Beoordeling van de Aanvraag

- 6.1 Het Bestuur dan wel, voor zover deze gevolmachtigd is, de Directeur, beoordeelt in beginsel binnen twaalf weken na in behandelingneming van een Aanvraag of die Aanvraag wel respectievelijk niet (geheel) wordt gehonoreerd en, in geval van (gedeeltelijke) honorering, op welke wijze de Uitkering zal plaatsvinden zoals bedoeld in artikel 4 na in behandelingneming.
- 6.2 De Stichting kan besluiten de in artikel 6.1 genoemde termijn te verlengen. De Stichting informeert de Aanvrager in dat geval voor het einde van de oorspronkelijke termijn schriftelijk op welke datum de Aanvraag naar verwachting uiterlijk zal worden beoordeeld.
- 6.3 De Betrokkene wiens Aanvraag geheel of gedeeltelijk wordt gehonoreerd, ontvangt van de Stichting bericht waaruit blijkt dat de betrokkene voor verlening van de Uitkering in aanmerking komt, waarbij in ieder geval zal worden vermeld:
- a. de vorm van de Uitkering;
 - b. de wijze waarop het vervolgtraject plaatsvindt; en
 - c. de overige voorwaarden en verplichtingen waaronder de Uitkering wordt verleend.

Artikel 7. Afwijzingsgronden

Onverminderd de mogelijkheid om een Uitkering te weigeren op grond van de in artikel 5 genoemde beoordelingscriteria, kan de verlening van een Uitkering worden geweigerd, indien er gegronde redenen bestaan om aan te nemen dat:

- a. de Aanvrager in het kader van de Aanvraag onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en deze gegevens tot een onjuiste beoordeling van de Aanvraag (kunnen) hebben geleid; of

- b. de Aanvrager in staat van faillissement verkeert, aan hem surseance van betaling is verleend of een verzoek daartoe bij de rechtbank is ingediend, dan wel de Wet schuldsanering natuurlijke personen op de Aanvrager van toepassing is verklaard of een verzoek daartoe bij de rechtbank is ingediend.

Artikel 8. Aan de Uitkering te verbinden voorwaarden en/of verplichtingen

De Stichting kan aan de Uitkering voorwaarden en/of verplichtingen verbinden die zij geraden acht, onder meer met betrekking tot het verlenen van medewerking ten aanzien van de uitvoering van de Uitkering en de te verzekeren risico's.

Artikel 9. Mededelingsplicht ontvanger van de Uitkering

De ontvanger van de Uitkering is verplicht zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling aan de Stichting te doen van omstandigheden die van belang kunnen zijn voor een beslissing tot wijziging, intrekking of vaststelling van de Uitkering. Ingeval niet aan deze verplichting wordt voldaan, kan de Stichting besluiten om de Uitkering in te trekken of ten nadele van de Aanvrager te wijzigen.

Artikel 10. Controle Stichting

De Stichting zal voor zover relevant controle onderzoek (doen) verrichten betreffende de in het kader van een verleende Uitkering uitgevoerde werkzaamheden en de door Aanvrager verstrekte informatie. De Aanvrager verleent medewerking aan de uitvoering van dit onderzoek en verleent inzage in de op de Uitkering betrekking hebbende stukken. De aan het in dit artikel genoemde onderzoek verbonden kosten komen voor rekening van de Stichting. Ingeval de Aanvrager niet aan de in dit artikel genoemde medewerkingsplicht voldoet en/of de bevindingen van de Stichting daartoe aanleiding toe geven, kan de Stichting besluiten om de Uitkering in te trekken of ten nadele van de Aanvrager te wijzigen.

Artikel 11. Klachten uitgevoerde werkzaamheden

Ingeval van klachten van de Aanvrager betreffende de in het kader van een verleende Uitkering uitgevoerde werkzaamheden, dient de Aanvrager deze zo spoedig mogelijk te melden bij de Stichting.

III. VORTEX SCHADE

Artikel 12. Herstel Vortex Schade

- 12.1 Naast het doen van Uitkeringen met betrekking tot Individueel gedupeerden, Gebiedsgerichte Projecten en projecten en activiteiten in het kader van sociale cohesie, kan de Stichting het Bestemmingsvermogen aanwenden voor het doen uitvoeren van herstelwerkzaamheden met betrekking tot Vortex Schade. Voor deze vergoeding is geen afzonderlijke Aanvraag vereist.
- 12.2 Vortex Schade dient te worden gemeld via het speciaal daarvoor bestemde telefoonnummer zoals vermeld op de website van de Stichting. Volgend op de melding zal de Vortex Schade zo spoedig mogelijk worden verholpen.
- 12.3 Het maximale bedrag dat de Stichting jaarlijks kan besteden aan de uitvoer van de in artikel 12.1 bedoelde herstelwerkzaamheden wordt door de Stichting vastgesteld op € 50.000. Dit bedrag kan jaarlijks worden herzien.

IV. GEBIEDSGERICHTE PROJECTEN

Artikel 13. Betrokkenen

Slechts Betrokkenen komen in aanmerking voor een Uitkering.

Artikel 14. Aanvraag Uitkering

- 14.1 Een Betrokkene die met betrekking tot een Gebiedsgericht Project voor een Uitkering in aanmerking wenst te komen, dient daartoe een schriftelijke Aanvraag in bij de Stichting. De Aanvraag wordt ingediend door middel van een door het Bestuur vastgesteld aanvraagformulier dat bij de Stichting of via de website van de Stichting verkrijgbaar is.

- 14.2 Het aanvraagformulier dient vóór 31 december 2020 volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend bij de Stichting te worden ingediend.
- 14.3 Het aanvraagformulier dient een concreet en uitgewerkt voorstel te behelzen met betrekking tot de verbetering van de leefbaarheid in de betreffende gemeenten/het betreffende gebied.
- 14.4 De Aanvraag dient vergezeld te gaan van een rechtsgeldig besluit van het bestuur van de Aanvrager ten aanzien van het te realiseren project of activiteit alsmede van een gedetailleerde begroting en planning, met daarin opgenomen zowel de gewenste Uitkering in geld van de Stichting als de eigen inbreng van de Betrokkene en de eventuele middelen verschaft door derden.
- 14.5 Door de ondertekening van het aanvraagformulier verklaart de Aanvrager dat hij bekend is met het Bestemmingsreglement 2016 en de verplichtingen die dat reglement jegens haar in het leven roept en verbindt hij zich om zich aan deze verplichtingen te houden.
- 14.6 De Stichting informeert de Aanvrager schriftelijk, met inachtneming van het in artikel 15 bepaalde, over het moment waarop de Aanvraag in behandeling wordt genomen. Wanneer een Aanvraag op de voorgeschreven wijze is ingediend, maar om een andere reden niet in behandeling wordt genomen, wordt de Aanvrager daar eveneens over geïnformeerd.
- 14.7 De Stichting kan besluiten een Aanvraag zonder inhoudelijke beoordeling buiten behandeling te laten dan wel af te wijzen in de volgende gevallen:
- a. de Aanvrager kwalificeert niet als Betrokkene; of
 - b. er is niet voldaan aan de in artikel 14.2 tot en met 14.4 genoemde vereisten en de Aanvrager heeft geen gebruik gemaakt van de door de Stichting geboden gelegenheid het betreffende verzuim (indien mogelijk) te herstellen.

Artikel 15. Tranchering en budget

- 15.1 Het maximale bedrag dat de Stichting in de periode 2017 - 2020 met betrekking tot Gebiedsgerichte Projecten ten laste van het

Bestemmingsvermogen aan Uitkeringen kan verstrekken bedraagt € 10 mln aangevuld met het budget dat overblijft uit de eerste tranche. Hiernaast is een budget van € 10 mln beschikbaar voor zowel Gebiedsgerichte Projecten als Individueel Gedupeerden.

- 15.2 Indien tijdens de behandeling van Aanvragen blijkt dat het op dat moment resterende budget als bedoeld in artikel 15.1 onvoldoende is voor alle op dat moment in behandeling zijnde Aanvragen, worden de aanvragen geselecteerd op basis van de effectiviteit van de maatregel op de leefomgeving. De Stichting zal in voorkomend geval gemotiveerd aangeven op basis van welke criteria zij de projecten geselecteerd heeft.
- 15.3 Aanvragen worden in behandeling genomen zolang budget als bedoeld is lid 1 beschikbaar is, dat wil zeggen zolang het beschikbare budget als bedoeld in lid 1 niet geheel toegewezen is aan andere Aanvragen. Aanvragen die de Stichting ontvangt nadat het beschikbare budget als bedoeld in lid 1 geheel is toegewezen aan andere en/of eerdere Aanvragen, worden niet in behandeling genomen.

Artikel 16. Beoordelingscriteria

- 16.1 De Uitkering wordt verstrekt ten behoeve van Gebiedsgerichte Projecten. Als Gebiedsgerichte Projecten worden aangemerkt omgevingsprojecten en/of projecten en activiteiten in het kader van sociale cohesie die bijdragen aan de verbetering van de leefbaarheid van de Schipholregio. Om in aanmerking te komen voor een Uitkering moeten een Gebiedsgericht project in ieder geval voldoen aan de volgende criteria:
- a. het project lost een leefbaarheidsprobleem op in een gebied met negatieve gevolgen in termen van geluidoverlast en/of door het Rijk opgelegde ruimtelijke beperkingen zoals bouwbeperkingen of sloopzones;
 - b. het gebied waarop het project betrekking heeft ondervindt naar verwachting ook op de middellange termijn geluidoverlast door het vliegverkeer van en naar Schiphol en/of is naar verwachting ook op de middellange termijn onderworpen aan ruimtelijke beperkingen;
 - c. het project draagt zichtbaar en significant bij aan het bevorderen van de leefbaarheid in de Schipholregio, waarbij sprake is van een duidelijke meerwaarde voor de bewoners;

- d. het project is zoveel mogelijk in dialoog en in onderlinge samenwerking met bewoners tot stand gekomen;
- e. er is sprake van medefinanciering van het project door de Aanvrager zelf dan wel door derden; en
- f. de uitvoering van het project is een aanvulling op al bestaand en/of toekomstig regulier rijks-, provinciaal of gemeentelijk beleid en is robuust en tijdsbestendig;
- g. de toewijzing van een bijdrage is mede afhankelijk van financiële impulsen in eerste tranche;
- h. het betreffende gebied is niet na 2005 (her)ontwikkeld. Dat jaar is de het gebruik van de Polderbaan definitief juridisch verankerd in het Luchthavenverkeersbesluit (LVB).

16.2 De hoogte van de Uitkering hangt onder meer af van:

- a. de mate waarin het project bijdraagt aan verbetering van de omgevingskwaliteit van de Schipholregio;
- b. de eventuele synergie die kan worden bereikt dankzij de samenhang met overig beleid gericht op het bevorderen van de omgevingskwaliteit en de sociale cohesie;
- c. de omvang van de medefinanciering van het project door de Aanvrager zelf dan wel door derden;

Artikel 17. Beoordeling van de Aanvraag

17.1 De Stichting beoordeelt in beginsel binnen twaalf weken na in behandelingneming van een Aanvraag of die Aanvraag geheel of gedeeltelijk wordt gehonoreerd en op welke wijze de Uitkering zal plaatsvinden.

17.2 De Stichting kan besluiten de in artikel 17.1 genoemde termijn te verlengen. De Stichting informeert de Aanvrager in dat geval voor het einde van de oorspronkelijke termijn schriftelijk op welke datum de Aanvraag naar verwachting uiterlijk zal worden beoordeeld.

17.3 De Aanvrager wiens Aanvraag geheel of gedeeltelijk wordt gehonoreerd, ontvangt van de Stichting een bericht dat de Aanvraag tot verlening van de Uitkering gehonoreerd wordt, in welk bericht in ieder geval zal worden vermeld:

- a. de hoogte van de Uitkering; en
- b. de voorwaarden en verplichtingen waaronder de Uitkering wordt verleend.

17.4 De hoogte van de Uitkering wordt na afronding van het project definitief vastgesteld, met in achtneming van hetgeen in artikel 20 is bepaald.

17.5 De Stichting kan de Aanvrager wiens Aanvraag tot verlening van de Uitkering geheel of gedeeltelijk is gehonoreerd een of meer voorschotten toekennen. De toekenning van voorschotten vindt plaats bij afzonderlijk besluit van de Stichting op verzoek van de Aanvrager. Het verzoek van de Aanvrager moet voldoende gemotiveerd zijn. Het besluit tot toekenning van een of meer voorschotten vermeldt de hoogte van de eventueel toegekende voorschotten, het tempo van de bevoorschotting en de wijze waarop de voorschotten worden uitbetaald. Het totaal aan voorschotten zal nimmer hoger liggen dan een bedrag ter grootte van 80% van het maximale bedrag van de Uitkering dat in de beschikking tot verlening van de Uitkering is vermeld, tenzij het een Uitkering lager dan € 25.000 betreft, in welk geval het totaal aan voorschotten is gemaximeerd door het maximale bedrag van de Uitkering.

Artikel 18. Weigeringsgrond

Onverminderd de mogelijkheid om een Uitkering te weigeren op grond van de in artikel 16 genoemde beoordelingscriteria, kan de verlening van een Uitkering worden geweigerd, indien er gegronde redenen bestaan om aan te nemen dat het project niet of niet geheel zal worden uitgevoerd.

Artikel 19. Wijziging of intrekking Uitkering

19.1 Zolang de Uitkering niet overeenkomstig artikel 20 of 21 definitief is vastgesteld, kan de Stichting de Uitkering intrekken of ten nadele van de Aanvrager wijzigen indien:

- a. de activiteiten waarvoor de Uitkering is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden of zullen plaatsvinden;
- b. de Aanvrager een of meer uit het Bestemmingsreglement 2016 en/of uit de beschikking tot verlening van de Uitkering voortvloeiende verplichtingen niet dan wel niet tijdig nakomt; of

- c. de Aanvrager onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beoordeling van de Aanvraag tot verlening van de Uitkering zou hebben geleid.

19.2 De intrekking of wijziging werkt terug tot en met het tijdstip waarop de Uitkering is verleend, tenzij bij de intrekking of wijziging anders is bepaald.

19.3 In het geval zich een van de in artikel 19.1 genoemde omstandigheden voordoet is de Stichting tevens gerechtigd de betaling van voorschottermijnen op te schorten dan wel overgemaakte voorschotten geheel of gedeeltelijk terug te vorderen. Het terug te vorderen bedrag zal vermeerderd worden met de wettelijke rente vanaf de datum van uitbetaling van het voorschot.

Artikel 20. Vaststelling van een Uitkering in geld

20.1 De Aanvrager aan wie een Uitkering is verleend met betrekking tot een Gebiedsgericht Project verzoekt binnen drie maanden na afronding van het project om vaststelling van de (hoogte van de) Uitkering aan de hand van een goed gedocumenteerd eindverslag, te weten een inhoudelijke rapportage waarin de bereikte resultaten worden samengevat en vergeleken met de bij de aanvang van het project geformuleerde en goedgekeurde doelstellingen en eventueel tussentijds gewijzigde en goedgekeurde doelstellingen, alsmede een financiële rapportage in de vorm van een financiële verantwoording voorzien van een goedgekeurde accountantsverklaring.

20.2 De financiële verantwoording bevat ten minste de navolgende informatie:

- a. het totaalbedrag van de door de Stichting verstrekte voorschotten;
- b. het totaalbedrag van de door de Aanvrager zelf en door derden verstrekte middelen;
- c. een gespecificeerd overzicht van alle door de Aanvrager bij de Stichting ingediende financiële verslagen terzake van de Uitkering; en
- d. een gespecificeerd overzicht van de ten laste van de Uitkering gedane uitgaven.

20.3 Na ontvangst en goedkeuring van het in artikel 20.1 genoemde eindverslag stelt de Stichting binnen drie maanden het definitieve bedrag van de Uitkering vast. Op dit bedrag zullen de reeds uitbetaalde voorschotten in mindering worden gebracht.

20.4 De Stichting kan een of meer van de in artikel 20.1 gestelde eisen laten vallen of aanpassen indien de geringe omvang of de aard van het project daartoe aanleiding geeft.

Artikel 21. Bestuurlijke vaststelling Uitkering in geld

21.1 De hoogte van de Uitkering kan door de Stichting worden vastgesteld indien:

- a. de Aanvrager geen verzoek om vaststelling conform artikel 20 heeft ingestuurd binnen de daarvoor geldende termijn; dit gebeurt niet dan nadat aan Aanvrager twee herinneringen om vaststelling aan te vragen zijn verstuurd en de daarin genoemde termijn is verstreken; of
- b. het verzoek om vaststelling onvoldoende gegevens bevat en ook na de mogelijkheid tot aanvulling nog onvoldoende of onvolledige gegevens zijn verstrekt.

21.2 De bestuurlijk vaststelling van de Uitkering geschiedt op basis van de binnen de gestelde termijnen door de Aanvrager verstrekte gegevens.

V. KLACHTEN

Artikel 22. Klachten

22.1 Wanneer de Aanvrager meent dat een schriftelijk gemotiveerde beslissing van de Stichting een omissie bevat, kan de Aanvrager bij de Stichting een klacht indienen.

22.2 Een klacht wordt alleen in behandeling genomen indien het schriftelijk bij de Stichting wordt ingediend binnen zes weken na bekendmaking van de beslissing.

22.3 De Stichting zal de aanvrager informeren over de termijn van afhandeling van de klacht.

VII. OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 23. Hardheidsclausule

23.1 De Stichting kan in bijzondere gevallen tegemoetkomen aan onbillijkheden, die zich naar het oordeel van de Stichting bij toepassing van de in het Bestemmingsreglement 2016 opgenomen regeling mochten voordoen.

23.2 Wanneer een Aanvraag met toepassing van artikel 23.1 gehonoreerd wordt, zal de beslissing door het Bestuur ter kennisneming aan de Raad van Toezicht worden toegezonden.

Artikel 24. Wijzigingen

De bepalingen van het Bestemmingsreglement 2016 kunnen worden gewijzigd bij besluit van het bestuur van de Stichting na goedkeuring van de Raad van Toezicht van de Stichting.

Artikel 25. Slotbepalingen

25.1 Het Bestuur is belast met de uitvoering van het Bestemmingsreglement 2016. In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het Bestuur.

25.2 De Stichting zal de van Betrokkenen verkregen gegevens niet gebruiken voor een ander doel dan omschreven in het Bestemmingsreglement 2016 en haar statutaire doelomschrijving.

25.3 Deze regeling ter uitvoering van de 2^e tranche kan worden aangehaald als "Bestemmingsreglement Stichting bevordering kwaliteit leefomgeving Schipholregio 2016" en is van kracht vanaf de publicatie op de website van de Stichting.

Aldus vastgesteld door het bestuur van de Stichting bevordering kwaliteit leefomgeving Schipholregio, in vergadering bijeen te Schiphol-Oost op 19 oktober 2016.

J.I.M. Hoffscholte

C.N.A.M. Claassen

J. Bolhoeve

J. Bezemer

B. Schneiders